

#### **D.- COSTO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO**

1. Pautas metodológicas a seguir para las determinaciones costo del procedimiento Administrativo:  
Se seguirán los procedimientos establecidos en la Directiva N° 001-95 INAP/DTSA “Pautas Metodológicas para la fijación de costos de procedimientos administrativos”, aprobados por Resolución Jefatural N° 087-95-INAP/DTSA
2. **Declaración de la entidad:** Se declara haber seguido los pasos establecidos en la Directiva N° 001- 95- INAP/DTSA
3. Registro de los costos parciales de Procedimiento Administrativo que se sustentan en anexos N° 1 y 2

#### **LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA ESTABLECIMIENTO CON AREA MENOR A 101 m<sup>2</sup>**

<b>Referencia</b>	<b>Monto</b>
1.1 Mano de Obra	<b>54.34</b>
1.2 Materiales	<b>25.1</b>
1.3 Depreciación, otros gastos y consumos	<b>4.62</b>
1.4 Margen de contribución para gastos fijos	<b>2.40</b>
<b>COSTO TOTAL DEL PROCESO ADMINISTRATIVO</b>	<b>86.46</b>

#### **LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA ESTABLECIMIENTO CON AREA MAYOR A 100 m<sup>2</sup>**

<b>Referencia</b>	<b>Monto</b>
1.1 Mano de Obra	<b>70.61</b>
1.2 Materiales	<b>45.96</b>
1.3 Depreciación, otros gastos y consumos	<b>3.93</b>
1.4 Margen de contribución para gastos fijos	<b>2.40</b>
<b>COSTO TOTAL DEL PROCESO ADMINISTRATIVO</b>	<b>122.90</b>